

Số: H624 /KHPH-UBND-MTTQ

Phú Hòa Đông, ngày 11 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH PHỐI HỢP

Tổ chức Hội thi tìm hiểu về thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn xã Phú Hòa Đông năm 2025

Thực hiện quyết định 341/QĐ-UBND ngày 25 tháng 7 năm 2025 của UBND thành phố về ban hành kế hoạch thực hiện nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia trên địa bàn Thành phố.

Ủy ban nhân dân xã Phú Hòa Đông phối hợp Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã ban hành Kế hoạch tổ chức hội thi tìm hiểu về thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn xã Phú Hòa Đông năm 2025, với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua Hội thi tìm hiểu nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia trên địa bàn Thành phố nhằm nâng cao nhận thức về các quy định mới của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia trong công tác thực hiện các thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang, đoàn viên, hội viên, thanh niên, học sinh, sinh viên và Nhân dân, nâng cao nhận thức việc thực hiện quyền làm chủ của Nhân dân trong công tác tham gia giám sát xây dựng, bảo vệ chính quyền một cách thiết thực, có hiệu quả.

- Tạo sự đồng thuận, niềm tin của Nhân dân vào các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, giáo dục tinh thần yêu nước, tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân tộc trong sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, đẩy mạnh hội nhập quốc tế.

2. Yêu cầu

- Hội thi đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công bằng, thiết thực, hiệu quả.

- Công tác triển khai, tuyên truyền hội thi phải kịp thời, thu hút sự tham gia, hưởng ứng tích cực của đông đảo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang, đoàn viên, hội viên, thanh niên, học sinh, sinh viên và Nhân dân.

- Tăng cường các giải pháp cụ thể, thiết thực để Người dân và doanh nghiệp tiếp cận và thực hiện có hiệu quả việc áp dụng khoa học công nghệ

cũng như thực hiện đăng nhập các hồ sơ thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công quốc gia.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, NỘI DUNG THI

1. Thời gian tổ chức Hội thi

- Từ ngày **01/12** đến **hết ngày 10/12/2025**

2. Đối tượng dự thi

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang, đoàn viên, hội viên, thanh niên, học sinh, sinh viên và Nhân dân trên địa bàn xã Phú Hòa Đông (**độ tuổi từ đủ 18 tuổi trở lên**).

- Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, không được tham gia hội thi.

3. Hình thức thi

Vòng 1: Thi trắc nghiệm qua trang web <https://www.myaloha.vn/>

- Thời gian: từ ngày **01/12** đến **hết ngày 10/12/2025**

- Ở mỗi lượt dự thi, thí sinh trả lời 20 câu hỏi dạng trắc nghiệm lựa chọn 01 đáp án đúng trong các đáp án, tổng thời gian tối đa của mỗi lượt thi là 20 phút.

- Kết thúc 20 câu hỏi trắc nghiệm, thí sinh trả lời câu hỏi dự đoán số lượng người tham gia hội thi.

* Sau khi kết thúc vòng 01, ban tổ chức sẽ chọn 40 thí sinh có nhiều câu trả lời đúng nhất, thời gian trả lời nhanh nhất và có dự đoán số người tham gia gần chính xác nhất để tham gia vòng 2.

- Các thí sinh khi tham gia hội thi, chụp lại màn hình kết quả thi để tiện đối chiếu khi có kết quả hội thi tuyển chọn vào vòng 2.

Vòng 2: Thi thực hiện 01 thủ tục hành chính

- Thời gian: dự kiến từ 8 giờ 00 – 10 giờ 00 ngày 12/12/2025 (thứ sáu)

- Căn cứ kết quả vòng một, Ban tổ chức chọn 40 thí sinh có kết quả cao nhất tham gia vòng 2 với nội dung: Thí sinh thực hiện đăng nhập trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia “<https://dichvucong.gov.vn>” và chọn “Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận”, chọn hình thức “chứng thực điện tử” và chọn nộp về Ủy ban nhân dân xã Phú Hòa Đông.

Vòng 3: Thi trực tiếp việc thực hiện phát sinh thủ tục hành chính

- Thời gian: Dự kiến Sáng chủ nhật ngày 14/12/2025

- Sau khi kết thúc vòng 2, Ban tổ chức chọn ra 13 thí sinh tham gia tiếp tục vòng 3 vòng thi chung kết và xếp hạng.

+ Hình thức thi tập trung: Ban tổ chức sẽ có 02 thủ tục hành chính cho các thí sinh bốc thăm và thực hiện tại chỗ bằng thiết bị điện tử cá nhân (*Laptop, Ipad, điện thoại smart phone*).

4. Nội dung thi

- Câu hỏi tìm hiểu nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Công Dịch vụ công quốc gia trên địa bàn Thành phố.

- Các thủ tục hành chính thực hiện trên cổng dịch công quốc gia <https://dichvucong.gov.vn>

III. CÁCH THỨC DỰ THI

- **Bước 1:** Vào trang web <https://www.myaloha.vn/> hoặc quét mã QR dưới đây:



- **Bước 2:** Click Vào mục “Tham gia”, điền thông tin “Họ và tên”, “Email”, “Đơn vị”, “Số điện thoại” và Bắt đầu trả lời 20 câu hỏi trắc nghiệm.

- **Bước 3:** Dự đoán số người tham gia

* **Lưu ý:** Trong quá trình vào dự thi các đơn vị, thí sinh có phát sinh, vướng mắc vui lòng liên hệ:

1. Đ/c Hà Thị Hằng, Chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công xã Phú Hòa Đông (SĐT: 0907102872).

2. Đ/c Nguyễn Thị Tú Trinh, Chuyên viên Trung tâm phục vụ hành chính công xã Phú Hòa Đông (SĐT: 0974326022).

IV. CƠ CẤU, GIÁ TRỊ, GIẢI THƯỞNG HỘI THI

Căn cứ kết quả các vòng thi và vòng chung kết xếp hạng, Ban tổ chức sẽ trao 15 giải thưởng, cụ thể sau:

- 01 giải nhất: **500.000** đồng/thí sinh + Quà tặng + Giấy khen của Ủy ban nhân dân xã

- 01 giải nhì: **400.000** đồng/thí sinh + Quà tặng + Giấy khen của Ủy ban nhân dân xã

- 03 giải ba: **300.000** đồng/thí sinh + Quà tặng + Giấy khen của Ủy ban nhân dân xã

- 08 giải khuyến khích: **200.000** đồng/thí sinh + Quà tặng + Giấy khen của Ủy ban nhân dân xã

- 02 giải tập thể: 300.000 đồng/đơn vị + Quà tặng + Giấy khen của Ủy ban nhân dân (dành cho tập thể có số lượng thí sinh tham gia nhiều nhất và có câu trả lời đúng nhiều nhất phần thi câu hỏi trắc nghiệm).

V. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC

- | | | |
|-------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 1. Đ/c Trần Tuấn Khanh | PCT.UBND xã/ Giám đốc TTPVHCC xã | Trưởng ban |
| 2. Đ/c Nguyễn Thị Thuận | CT. UBMTTQ VN xã | Đồng Trưởng ban |

3. Đ/c Lê Hoàng Nguyên	Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã	Phó Trưởng ban
4. Đ/c Hoàng Thị Ánh Nguyệt	PGĐ. TTPHCCC xã	Phó Trưởng ban
5. Đ/c Trần Đỗ Xuân Thương	PCT. UBMTTQ VN xã /Bí thư Đoàn xã	Phó Trưởng ban
6. Đ/c Nguyễn Hoài Lê	Phó trưởng phòng VHXH xã	Thành viên
7. Đ/c Nguyễn Thị Thanh Phuong	Phó Bí thư Đoàn xã	Thành viên
8. Đ/c Phạm Thanh Xuân	Chuyên viên TTPVHCC xã	Thành viên
9. Đ/c Hà Thị Hằng	Chuyên viên TTPVHCC xã	Thành viên
10. Đ/c Nguyễn Thị Tú Trinh	Chuyên viên TTPVHCC xã	Thành viên
11. Đ/c Trần Văn Thôi	Chuyên viên UBMTTQ VN xã	Thành viên

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm phục vụ Hành chính công xã

Tham mưu xây dựng nội dung thi; hướng dẫn kỹ thuật để các thí sinh vào tham gia thi; tổng hợp, đánh giá kết quả hội thi và công tác tổ chức hội thi; lập dự trù kinh phí và quyết toán theo quy định pháp luật.

Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị phục vụ hội thi.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp Trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện tuyên truyền mục đích, ý nghĩa hội thi; vận động đoàn viên, hội viên, học sinh, sinh viên và nhân dân cùng tham gia hội thi.

Hỗ trợ phân công lực lượng đoàn viên phối hợp cùng Trung tâm triển khai các nội dung liên quan trong thời gian tổ chức hội thi.

Tham gia Ban giám khảo hội thi.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp Trung tâm Phục vụ hành chính công kiểm định đề thi; hỗ trợ chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị phục vụ hội thi.

Cử công chức chuyên môn tiếp nhận và giải quyết hồ sơ của thí sinh dự thi theo quy định.

Tham gia Ban giám khảo hội thi.

4. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

Phối hợp Trung tâm Phục vụ hành chính công xã triển khai, tuyên truyền đến đoàn viên, hội viên, thanh niên, học sinh, sinh viên và Nhân dân trên địa bàn xã tích cực hưởng ứng và tham dự hội thi thông qua các trang mạng, hệ thống loa không dây trên địa bàn xã.

Phối hợp Trung tâm đề xuất khen thưởng hội thi.

Tham gia Ban giám khảo hội thi.

5. Phòng Kinh tế, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Công an xã, Trưởng ấp 57 ấp và các cơ quan, đơn vị có liên quan

Triển khai, tuyên truyền đến cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ chiến sĩ lực lượng vũ trang và Nhân dân trên địa bàn xã tích cực hưởng ứng và tham dự hội thi.

Trên đây là Kế hoạch về việc tổ chức hội thi tìm hiểu về thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn xã Phú Hòa Đông năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Phú Hòa Đông phối hợp Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã./.

TM. BAN THƯỜNG TRỰC
CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Thuận

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Tuấn Khanh

Nơi nhận:

- Trung tâm HCC TP;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ VN Thành phố;
- Ban Dân chủ, Giám sát và Phản biện xã hội;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UBND xã (CT, các PCT);
- UBMTTQ VN xã;
- BCH Quân sự xã;
- BCH Công an xã;
- Các Phòng chuyên môn xã;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT, HTHàng.